

# مراحل آزادسازی مدرک تحصیلی از طریق درخواست در سامانه امور دانشجویان

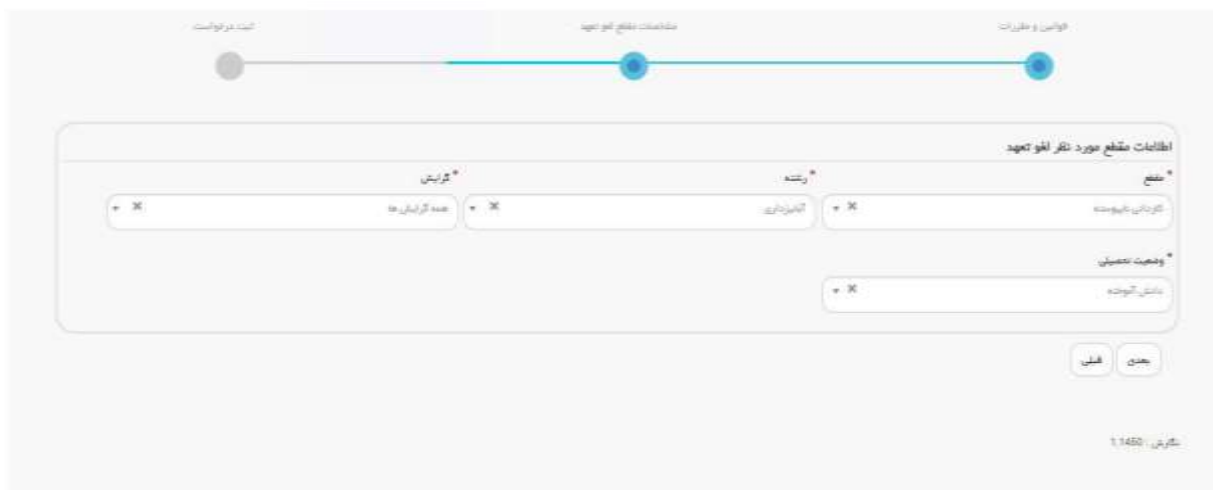
از طریق پرتابل سامانه امور دانشجویان، وارد بخش خدمات شوید. سپس در قسمت خدمات، در بخش امور دانشجویان داخل، روی گزینه لغو تعهد آموزش رایگان کلیک کنید:



پس از آن، پنجره مربوط به قوانین سایت برای شما باز می‌شود. با کلیک بر قسمت موافقت و گزینه بعدی، فرم لغو تعهد آموزش رایگان در اختیار شما قرار می‌گیرد:



سپس در فرم، اطلاعات مربوط به مقطع، رشته، گرایش و وضعیت تحصیلی خود را وارد کنید و روی کلید بعدی کلیک کنید:



سپس شما صفحه ثبت درخواست را مشاهده خواهید کرد:

در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفرم را بروزرسانی کنید.

توجه فرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست آمو تعهد مقطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل فرمایید. به عنوان مثال اگر شما 2 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند آمو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه فرمایید سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه فرمایید.

اطلاعات مقطع تحصیلی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه تغییرات اعلام به پرتال بروزرسانی و اصلاح اطلاعات نمایید.

مقطع تحصیلی

نام دانشگاه محل تحصیل

رشته تحصیلی

شماره دانشجویی

تاریخ شروع تحصیل

تاریخ پایان تحصیل

مقطع دانشجو

شماره دانشجویی

تعداد واحدهای ارائه شده

تعداد واحدهای ارائه شده

در صورت داشتن اطلاع بر تعداد واحد ارائه شده اعلام کنید. در صورت داشتن اطلاع بر تعداد واحدهای ارائه شده، واحد واحدی برای ارائه اعلام خود را به شکل 100.0 وارد کنید.

آیا شماره صندوق رفاه دانشجویی اعلام شده است؟  خیر  بله

در صورتی که واحد ارائه شده

نویسندگان های تحصیلی

لطفاً اطلاعات نویسنده های تحصیلی مقطع تحصیلی خود را در فرم زیر وارد نمایید.

محل

تخصص

وضعیت ترم

اقتضای

توجه درخواست خود را انتخاب کنید.

- اعلام کار آمو تعهد
- اعلام کار آمو تعهد
- اعلام کار آمو تعهد
- اعلام کار آمو تعهد
- اعلام کار آمو تعهد
- اعلام کار آمو تعهد

آیا در دوره ی تحصیل پروازت این تحصیل بابت آموزش رایگان آمو تعهد داشته اید؟  خیر  بله

10 + 9 = 10

ارسال

در بخش اطلاعات مربوط به مقاطع تحصیلی باید اطلاعات مربوط به سهمیه دانشجو، شماره دانشجویی، تعداد واحدهای اخذ شده و تعداد واحدهای جبرانی گذرانده را وارد کنید.

اطلاعات مقاطع تحصیلی

لطفا اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید

مقطع تحصیلی	نام دانشگاه محل تحصیل	رشته تحصیلی
کارشناسی علوم پایه	دانشگاه اصفهان	آبشنی‌داری
وضعیت تحصیلی	تاریخ شروع تحصیل	تاریخ پایان تحصیل
دانش آموخته	1397/08/06	1397/08/25
نوع دانشجو	سهمیه دانشجو	گرایش تحصیلی
روزانه		عمده گرایش ها
شماره دانشجویی	تعداد واحدهای اخذ شده	
	تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده	

در صورت داشتن امضا در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این در صورت داشتن امضا در تعداد واحدهای جبرانی تعداد واحدهای جبرانی خود را به شکل 105.5 وارد کنید. این شکل 45.5 وارد کنید.

آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟  
 بله  خیر  بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاه ها

در صورتی که دانشجو نوبت روزانه و بورسیه وزارت علوم و یا سایر دستگاهها بوده‌اید، گزین بورسیه وزارت علوم و سایر دستگاهها را انتخاب و مدارک خواسته شده را بارگزاری کنید. پیوست مدارک در این مرحله الزامی است. فرمت مدارک باید JPG، PNG و PDF باشد.



در مرحله بعد، باید وضعیت ترم‌ها را مشخص کنید. تعداد نیم‌سال به صورت سیستمی براساس سال شروع و پایان تحصیل محاسبه می‌شود. در صورتی هر یک از گزینه‌های معرفی به استاد و تمدید پایان‌نامه را انتخاب کنید، باید تعداد واحدهای اخذ شده را مشخص کنید:



در آخر نوع درخواست لغو تعهد را انتخاب کنید. پس انتخاب هر مسیر، به ثبت و آپلود مدارک مورد نیاز اقدام کنید:



• برای افراد دارای سابقه کار:

در صورت داشتن سابقه کار و بیمه گزینه انجام کار را انتخاب نمایید. سپس متن نمایش داده شده را مطالعه و گزینه متن بالا را مطالعه کرده‌ام را انتخاب کنید. اطلاعات خواسته شده را تکمیل کنید و در صورتی که بیشتر از یک سابقه کاری دارید، روی گزینه اضافه را کلیک کنید:

نوعه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقاطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارتقاء این سابقه مورد استفاده قرار بپذیرد، پستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی ارتقاء یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید.

1

متن بالا را مطالعه کرده ام

2

**انجام کار**

لطفاً انجام کار های خود را به ترتیب از اولین تاریخ شروع به کار تا آخرین تاریخ شروع به کار وارد نمایید.

سرقه سواری کاری که قصد دارید جهت لغو تعهد این مقطع استفاده نمایید را وارد کنید.

<b>* اشغال به خدمت</b>	<b>* نام سازمان</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

<b>* تاریخ شروع کار</b>	<b>* تاریخ پایان کار</b>	<b>* شماره بیمه</b>	<b>* نحوه خدمت</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**\* نوع خدمت**

**\* آیا سابقه از نوع تدریس است؟**

بله  خیر

**\* نوع تدریس**

**توضیحات**

اشفاده

+ 7 = 13

قبلی ارسال

نگارش : 1.1450

• برای افراد دارای نامه عدم کاریابی:

در صورت داشتن نامه اداره کاریابی، گزینه عدم کاریابی را انتخاب و اطلاعات مربوطه را

وارد کنید:





در صورتی که اطلاعات را به صورت کامل وارد نکنید، با اخطار زیر مواجه خواهید شد:

در صورت بازماندن نشدن اطلاعات مقطع تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات وضعیت تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

سهمیه دانشجویی را وارد نمایید  
 شماره دانشجویی را وارد نمایید  
 تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید  
 تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید  
 خط در محاسبه تعداد نیمسال تحصیلی، لطفاً تاریخ شروع به تحصیل و یا پایان تحصیل خود را به درستی وارد نمایید



### در صورت عدم نمایش اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید

توجه بفرمایید در صورتی که تمایل دارید سابقه کار ارائه شده شما به ترتیب از پایین ترین مقطع مورد استفاده قرار نگیرد، لازم است درخواست لغو تعهد مقطع مختلف خود را در فرم درخواست های جداگانه تکمیل بفرمایید. به عنوان مثال اگر شما 3 سال سابقه کار دارید و تمایل دارید ابتدا برای ارشد این سابقه مورد استفاده قرار بگیرد، بایستی برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزش رایگان تکمیل و ثبت نمایید و در آن 1 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید.  
 سپس برای کارشناسی ارشد یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن 2 سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید.

#### اطلاعات مقطع تحصیلی

لذا اطلاعات زیر را به دقت بررسی نمایید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، اقدام به ویرایش پروفایل و اصلاح اطلاعات نمایید.

\* مقطع تحصیلی  \*  
 نام دانشگاه محل تحصیل

در صورت بازماندن نشدن اطلاعات مقطع تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات نام دانشگاه محل تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

\* وضعیت تحصیلی  \*  
 تاریخ شروع تحصیل  \*  
 تاریخ پایان تحصیل  \*

در صورت بازماندن نشدن اطلاعات وضعیت تحصیلی، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات تاریخ شروع تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید  
 در صورت بازماندن نشدن اطلاعات تاریخ پایان تحصیل، لطفاً پروفایل خود را ویرایش نمایید

\* نوع دانشجو  \*  
 سهمیه دانشجو  \*  
 سهمیه دانشجو را وارد نمایید

\* شماره دانشجویی  \*  
 شماره دانشجویی را وارد نمایید

\* تعداد واحدهای اخذ شده  \*  
 تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده  \*  
 در صورت داشتن امتیاز در تعداد واحد اخذ شده تعداد واحد اخذ شده خود را به این  
 شکل 3.100 وارد کنید  
 در صورت داشتن امتیاز در تعداد واحدهای جبرانی، تعداد واحدهای جبرانی خود را به  
 این شکل 5.000 وارد کنید  
 تعداد واحدهای اخذ شده را وارد نمایید  
 تعداد واحدهای جبرانی گذرانده شده را وارد نمایید

\* آیا تسویه صندوق رفاه دانشجویی انجام شده است؟  بله  خیر  
 بروسه وزارت علوم و سایر دستگاه ها   
 توجه بفرمایید که صدور دانشنامه و ریزنمرات منوط به تسویه وام صندوق رفاه دانشجویی و لغو تعهد آموزش رایگان است

#### نیمسال های تحصیلی

لذا اطلاعات نیمسال های تحصیلی مقطع تحصیلی مورد نظر خود را نرم به نرم وارد نمایید

#### لغو تعهد

\* نوع درخواست خود را انتخاب کنید  
 حکم برترنشستگی  سایر  انجام کار (در صورت تسوی سابقه کار، همراه با پرداخت)  نامه عدم کرباسی  پرداخت   
 \* آیا در دوره ی تحصیل پرداخت حین تحصیل بابت آموزش رایگان لغو تعهد داشته اید  
 بله  خیر

4 x  = 24

## سپس وارد درگاه بانکی برای پرداخت می‌شود:

درگاه پرداخت الکترونیکی شرکت پرداخت الکترونیک سداد | خدمات مشتریان ۰۲۱-۴۲۷۳۹۰۰۰

**سداد**  
SADAD

سازمان امور دانشجویان  
سازمان امور دانشجویان (LOGO)

شماره کارت: 3 9 5  
8 1 2  
6 7 0  
4

شماره پانچ: \*\*\*\*\*113543993  
شماره سفارش: PYS1333F  
آدرس وب: 0213112529

تاریخ انقضای کارت: سال / ماه / سال  
کد امنیتی: 26522  
شماره کارت: - - -  
رمز اینترنتی (رمز دوم):  
کد CVV2: - - -

پرداخت  
انصراف

**راهنمای درگاه پرداخت**

- شماره کارت: 16 رقم بوده و به‌صورت 4 قسمت 4 رقمی و روی کارت درج شده است.
- CVV2: یا طول 3 یا 4 رقم کنار شماره کارت و یا پشت کارت درج شده است.
- تاریخ انقضا: شامل دو بخش ماه و سال انقضا در کنار شماره کارت درج شده است.
- رمز اینترنتی: یا عنوان رمز دوم و در برخی موارد با PIN شماره می‌شود. از طریق بانک صادر کننده کارت تولید شده و همچنین از طریق دستگاه های خودپرداز بانک صادر کننده قابل تهیه و یا تغییر می‌باشد.

## در صورت موفق بودن تراکنش، پیغام زیر را دریافت می‌کنید:

درخواست شما با موفقیت ثبت شد. کد پیگیری شما عبارت است از:  
951407

## در صورت ناموفق بودن تراکنش، پیغام زیر را دریافت می‌کنید:

12 : تراکنش نامعتبر است.

بارگشت

در صورت کسر وجه از حساب شما، مبلغ مذکور پس از 72 ساعت به حساب شما عودت می‌گردد و در غیر این صورت جهت پیگیری با شماره تلفن 021-42739000 تماس حاصل فرمایید



در صورت عدم تعاریف اطلاعات تحصیلی لطفاً پروفایل خود را بروزرسانی نمایید.

توجه: شما باید در صورتی که تعاریف داشته باشید، آنرا به‌کار ببرید. اگر از آنجا که به‌کار نبرده‌اید، این اطلاعات را در فرم درخواست‌های خود وارد نکنید. به عنوان مثال اگر شما ۱۰ سال سابقه کار دارید و تعاریف دارید، ابتدا برای آن وارد کنید. این اطلاعات مورد استفاده قرار می‌گیرد، بنابراین برای کارشناسی یک فرم فرآیند لغو تعهد آموزشی را می‌توانید تکمیل و ثبت نمایید. و در آن ۱ سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید. سپس برای کارشناسی از یک فرم فرآیند دیگر ثبت نمایید و در آن ۹ سال از سابقه کار خود را ارائه بفرمایید.

اطلاعات متقاضی

لطفاً اطلاعات زیر را به دقت بررسی کنید. در صورت وجود هر گونه مغایرت، لطفاً به پوزیشن پروفایل و اصلاح اطلاعات بپردازید.

نام خانوادگی	نام دانشگاه محل تحصیل	رتبه تحصیلی
کوشانی پورمحمد	دانشگاه خوارزمی مشهد	معلم اول ابتدایی
تاریخ تولد	تاریخ شروع تحصیل	تاریخ پایان تحصیل
۱۳۸۰/۰۱/۰۱	۱۳۸۰/۰۱/۰۱	۱۳۸۰/۰۱/۰۱
مدرسه	مدرسه پایان آموزش	مدرسه دانشجو
۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰	۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰	۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰
شماره دانشجویی	شماره پاسپورت	شماره شناسنامه
تعداد واحد اخذ شده	تعداد واحدهای برقرار مانده	تعداد واحدهای برقرار مانده شده
در صورت داشتن اطلاع از تعداد واحد اخذ شده و واحد مانده خود را به این فرم وارد کنید. این فرم برای کارشناسی است.		
آیا تجربه استخدامی داشته‌اید؟ <input type="checkbox"/> آری <input checked="" type="checkbox"/> خیر		

درخواست‌های تکمیلی

لطفاً اطلاعات تکمیلی خود را در این بخش وارد کنید. اگر از آنجا که به‌کار نبرده‌اید، این اطلاعات را در فرم درخواست‌های خود وارد نکنید.

سال	مکان	وضعیت ترم
۱۳۸۰	تهران	مدرسه
۱۳۸۱	تهران	مدرسه
۱۳۸۲	تهران	مدرسه

توضیحات

موضوع درخواست خود را تعریف کنید.

- درخواست
- اعلام تکمیل
- اعلام عدم کفایت
- اعلام عدم کفایت همراه با پرداخت
- سایر
- اعلام تکمیل در صورت کمبود سلفه کلاس همراه با پرداخت

آیا در دوره‌های تحصیلی خود با مشکلاتی مواجه شده‌اید؟

- آری
- خیر

۶ × ۹

بازرسی

### ۳. عدم تایید لغو تعهد توسط کارشناس مربوطه:

ردیف	نام واحد آموزشی رایگان	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
۱	نام واحد آموزشی رایگان	974800381	تایید نشده است		نام واحد شما مورد تایید نمی باشد

### ۴. در صورت نیاز به پرداخت، پیغام زیر را دریافت می کنید:

ردیف	نام واحد آموزشی رایگان	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
۱	نام واحد آموزشی رایگان	974800381	تایید نشده است		لطفا جهت پرداخت هزینه نام واحد آموزشی رایگان بر روی لینک شماره پیگیری کلیک کنید و پس از مشاهده اطلاعات و مبلغ پرداختی بر روی گزینه پرداخت کلیک کنید. مبلغ نام واحد جهت پرداخت 1,250,000

### ۵. تایید لغو تعهد:

ردیف	نام واحد آموزشی رایگان	شماره پیگیری	وضعیت	دریافت فرم	توضیحات
۱	نام واحد آموزشی رایگان	974800381	تایید شده است		نام واحد شما توسط کارشناس امور دانشجویان تایید شده است. دریافت شده نام واحد

در صورتی که پیغام تایید لغو تعهد را دریافت کردید، با کلیک روی گزینه دریافت نامه لغو تعهد، نامه الکترونیکی قابل پرینت زیر را دریافت می کنید:



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  
سازمان امور دانشجویان

نام و نام خانوادگی صاحب مدارک: آقای امین کیانی واد  
کد ملی: [REDACTED]  
تاریخ: ۱۳۹۷-۰۱-۲۳ شماره فرآیند: [REDACTED]

جهت استعلام مدارک به آدرس زیر مراجعه کنید  
http://portal.sazrg.ir/inquiry?code [REDACTED]

بازرسانه اعلام می‌گردد آقای امین کیانی واد با کد ملی [REDACTED] دانش‌آزموده [REDACTED] دوره کارشناسی پیوسته رشته [REDACTED] گرایش [REDACTED] از دانشگاه تهران با رشته ارشد سیمینا منطقه ۱ پردیس ساری ۱۳۹۳ که ابعاد آموزشی دانشگاه داشته اند با توجه به موارد زیر لغو ابعاد خدمت نامبرده اعلام شد.

فرج افروز خدمت آموزشی دانشگاه: [REDACTED]  
وضعیت نظام وظیفه: دارای کارت کارت پایان خدمت تاریخ شروع خدمت: [REDACTED] تاریخ پایان خدمت: [REDACTED] تاریخ حضور: [REDACTED]

ردیف	تاریخ	نوع	روز	ماه	سال
۱	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
۲	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

محل پرداخت: [REDACTED]  
شماره پیگیری: [REDACTED]  
تاریخ پرداخت: ۱۳۹۷-۰۱-۲۳  
مبلغ پرداختی: [REDACTED]

Print

Printer: PDF-XChange 4.0 Properties...  
Status: Ready  
Type: PDF-XChange 4.0  
Where: PDF-XChange4  
Comment:  Print to file

Print range:  
 All  
 Pages from: 1 to: 1  
 Selection

Copies:  
Number of copies: 1  
 Collate

1 1 2 2 3 3

OK Cancel